



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 6 października 2009 r. **Nr 178**

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY:

- 3253** – Nr XXXIV/232/09 Rady Powiatu Pszczyńskiego z dnia 26 sierpnia 2009 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji z budżetu powiatu dla niepublicznych placówek oświatowych działających na terenie powiatu pszczyńskiego 12788
- 3254** – Nr XXXIV/233/09 Rady Powiatu Pszczyńskiego z dnia 26 sierpnia 2009 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, znajdujących się na terenie Powiatu Pszczyńskiego 12794
- 3255** – Nr XXXIV/349/2009 Rady Powiatu Raciborskiego z dnia 25 sierpnia 2009 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Raciborskiego szkołom i placówkom niepublicznym oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania 12795
- 3256** – Nr L/720/09 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 26 sierpnia 2009 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji szkołom niepublicznym na terenie miasta Bytomia oraz kontroli prawidłowości jej wykorzystania 12796
- 3257** – Nr XXVI/839/2009 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 16 lipca 2009 r. w sprawie określenia zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy regionalnej na wspieranie nowych inwestycji 12799
- 3258** – Nr 397/XLI/2009 Rady Gminy Koszęcin z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie przyjęcia wzorów symboli gminnych 12806
- 3259** – Nr 402/XLI/2009 Rady Gminy w Koszęcinie z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie ustanowienia i przyznawania dorocznych nagród Wójta Gminy Koszęcin za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury 12813
- 3260** – Nr 405/XLI/2009 Rady Gminy w Koszęcinie z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie określenia warunków oraz trybu przyznawania nagród pieniężnych za wysokie wyniki sportowe w sporcie kwalifikowanym 12814
- 3261** – Nr 407/XLI/2009 Rady Gminy w Koszęcinie z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 251/XXVIII/2005 Rady Gminy w Koszęcinie z dnia 26 kwietnia 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym 12817
- 3262** – Nr XXVII/236/2008 Rady Gminy Wyrz z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie udzielenia upoważnienia Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wyrach do prowadzenia postępowań wobec dłużników alimentacyjnych oraz do wydawania w tych sprawach decyzji 12817

ZARZĄDZENIE WOJEWODY

- 3263** – Nr 337/09 z dnia 28 września 2009 r. w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Świerklaniec w okręgu wyborczym nr 4 12818

DECYZJE PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI:

- 3264** – z dnia 24 września 2009 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Zespół Elektrociepłowni Bytom S.A. z siedzibą w Bytomiu 12820
- 3265** – z dnia 25 września 2009 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Spółkę Ciepłowniczo-Energetyczną Jaworzno III Sp. z o.o. z siedzibą w Jaworznie 12823
- 3266** – z dnia 29 września 2009 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Elektrociepłownię Szopienice Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach 12828

3253

UCHWAŁA NR XXXIV/232/09 Rady Powiatu Pszczyńskiego

z dnia 26 sierpnia 2009 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji z budżetu powiatu dla niepublicznych placówek oświatowych działających na terenie powiatu pszczyńskiego

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. Nr 256 z 2004 r., poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Powiatu uchwała:

§ 1

1. Określa się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji dla:
 - 1) niepublicznych szkół ponadgimnazjalnych o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki,
 - 2) niepublicznych ośrodków umożliwiających realizację obowiązku, o którym mowa w art. 14 ust. 3 ustawy o systemie oświaty, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami oraz na prowadzenie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka.
2. Ilekroć w dalszej treści uchwały jest mowa o placówce, należy przez to rozumieć szkoły i ośrodki, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2.

§ 2

1. Dotacje z budżetu powiatu pszczyńskiego przysługują:
 - 1) niepublicznym placówkom, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 na każdego ucznia w wysokości 50% ustalonych w budżecie powiatu pszczyńskiego wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na 1 ucznia.
 - 2) niepublicznym placówkom, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 w kwocie stanowiącej iloczyn rzeczywistej liczby wychowanków i wysokości kwoty przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju placówki, ustalo-

nej w części oświatowej subwencji ogólnej, którą otrzymuje powiat.

- 3) niepublicznym placówkom, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 na prowadzenie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka. Dotacja na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganiem przysługuje w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez powiat.
2. Dotację przyznaje się na podstawie rzeczywistej liczby uczniów/wychowanków.

§ 3

1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej lub osoby fizycznej prowadzącej placówkę, złożony w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4

1. Celem ustalenia kwoty dotacji należnej za dany miesiąc, dotowany podmiot w terminie do dnia 5 każdego miesiąca składa informację o liczbie uczniów/wychowanków według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.
2. Wzór informacji o liczbie uczniów stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Dotowany zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania w placówce dotowanej.
4. Dotowany składa rozliczenie roczne z otrzymanej dotacji do dnia 15 stycznia następnego roku.
5. Roczne rozliczenie, o którym mowa w ust. 4 podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu do dnia 15 lutego.
6. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 5

1. Powiat może kontrolować dokumentację orga-

nizacyjną, finansową i dokumentację przebiegu nauczania w placówce dotowanej.

2. Upoważnieni przez Zarząd Powiatu pracownicy Starostwa Powiatowego w Pszczynie mają prawo wstępu do kontrolowanej placówki i przetwarzania danych osobowych uczniów placówki.
3. Placówka kontrolowana zostaje powiadomiona o terminie i zakresie kontroli co najmniej trzy dni przed jej rozpoczęciem.
4. Kontrolujący ma prawo żądać od osoby prowadzącej placówkę pisemnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu kontroli.
5. Z przeprowadzonej kontroli sporządzony zostaje protokół, którego po jednym egzemplarzu otrzymuje osoba prowadząca placówkę i Zarząd Powiatu.
6. W ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu osobie prowadzącej placówkę przysługuje prawo złożenia pisemnych wyjaśnień.

§ 6

1. Zwrotowi do budżetu powiatu podlega dotacja:
 - 1) pobrana w nadmiernej wysokości
 - 2) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, na pokrycie innych wydatków niż określone w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.
2. Zwrot dotacji następuje do dnia 15 stycznia następnego roku.

§ 7

Dotację wstrzymuje się w przypadku:

- 1) niezłożenia informacji, o której mowa w § 4 ust. 1, do czasu złożenia informacji,

- 2) niezłożenia rozliczenia, o którym mowa w § 4 ust. 4, do czasu złożenia rozliczenia,
- 3) w przypadku złożenia informacji, o której mowa w § 4 ust. 1, niezgodnej ze stanem faktycznym, do czasu wyjaśnienia niezgodności,
- 4) odmowy udostępnienia dokumentacji, o której mowa w § 4 ust. 3,
- 5) stwierdzenia niezgodności dokumentacji, o której mowa w § 4 ust. 3, ze stanem faktycznym, do czasu wyjaśnienia niezgodności.

§ 8

Traci moc uchwała Nr XXVII/184/08 Rady Powiatu Pszczyńskiego z dnia 22 grudnia 2008 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu dla niepublicznych szkół ponadgimnazjalnych o uprawnieniach szkół publicznych oraz niepublicznych ośrodków prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, na terenie Powiatu Pszczyńskiego.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 10

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Eugeniusz Pająk

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXIV/232/09
Rady Powiatu Pszczyńskiego
z dnia 26 sierpnia 2009 r.**

oznaczenie osoby prowadzącej placówkę
adres lub siedziba

....., dnia
(miejscowość)

Zarząd Powiatu Pszczyńskiego
ul. 3 Maja 10
43-200 Pszczyna

**Wniosek
o udzielenie dotacji.**

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok.....

dla placówki.....

(nazwa i adres placówki)

prowadzonej przez.....

1. Placówka jest wpisana do ewidencji niepublicznych szkół/placówek oświatowych – zaświadczenie
nr..... z dnia.....i posiada uprawnienia szkoły publicznej
nadane przez.....decyzją nr.....z dnia

2. NIP placówki.....

3. REGON placówki.....

4. Typ i rodzaj placówki.....

5. Planowana liczba uczniów/wychowanków* od 1 stycznia do 31 sierpnia osób
w tym uczniów klas programowo najwyższych osób.

6. Planowana liczba uczniów/wychowanków * od 1 stycznia do 31 sierpnia objętych
wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka.....osób.

7. Planowana liczba uczniów/wychowanków* od 1 września do 31 grudnia osób
w tym uczniów klas pierwszych.....osób.

8. Planowana liczba uczniów/wychowanków * od 1 września do 31 grudnia objętych
wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka.....osób.

9. Dotację proszę przekazywać na rachunek bankowy:

.....
(nazwa i adres banku)

.....
(numer rachunku bankowego)

10. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania osoby prowadzącej)

*niepotrzebne skreślić

**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXIV/232/09
Rady Powiatu Pszczyńskiego
z dnia 26 sierpnia 2009 r.**

oznaczenie osoby prowadzącej
adres lub siedziba

**Informacja o liczbie uczniów celem ustalenia kwoty dotacji z budżetu Powiatu Pszczyńskiego
na miesiąc..... roku.**

Nazwa i adres placówki

.....

Typ rodzaj placówki

Liczba uczniów wg stanu na pierwszy dzień miesiąca

Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka na pierwszy dzień
miesiąca.....

....., dnia.....
(miejscowość)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania osoby prowadzącej)

* niepotrzebne skreślić

**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXXIV/232/09
Rady Powiatu Pszczyńskiego
z dnia 26 sierpnia 2009 r.**

Oznaczenie osoby prowadzącej placówkę
adres lub siedziba

**Rozliczenie roczne dotacji udzielonej z budżetu
Powiatu Pszczyńskiego w roku**

1. Nazwa i adres placówki
2. Nazwa i adres osoby prowadzącej.....
3. NIP placówki.....
4. REGON placówki.....
5. Typ i rodzaj placówki
6. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół niepublicznych.....
7. Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej.....
8. Rachunek bankowy placówki (nazwa banku i nr rachunku).....
9. Liczba uczniów/wychowanków* rzeczywistych wg stanu na pierwszy dzień miesiąca:

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

Liczba uczniów/wychowanków* objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka
wg stanu na pierwszy dzień miesiąca:

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

10. Kwota przyznanej dotacji.....

11. Kwota wykorzystanej dotacji....., spis faktur, rachunków oraz innych dowodów księgowych:

L.p.	Numer i data wystawienia: faktury, rachunku lub innego dowodu księgowego	Data poniesionego wydatku	Wysokość wydatkowanej kwoty	W tym z dotacji	Rodzaj wydatku bieżącego

12. Kwota niewykorzystanej dotacji / pobranej w nadmiernej wysokości*

- kwota.....

- uzasadnienie

13. Oświadczam, że otrzymana dotacja z budżetu powiatu została wydatkowana wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących placówki

14. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

....., dnia.....
(miejscowość)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania osoby prowadzącej)

* niepotrzebne skreślić

3254

UCHWAŁA NR XXXIV/233/09 Rady Powiatu Pszczyńskiego

z dnia 26 sierpnia 2009 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, znajdujących się na terenie Powiatu Pszczyńskiego

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 7, art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r.; Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 81 i 82 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568, z późn. zm.)

Rada Powiatu uchwała:

§ 1

1. Osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie będąca osobą prawną, posiadająca tytuł prawny do zabytku, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, może ubiegać się o dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

2. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, które wnioskodawca zamierza wykonać w roku złożenia wniosku o udzielenie dotacji.

Wniosek o udzielenie dotacji wnioskodawca może złożyć również po przeprowadzeniu wszystkich prac lub robót budowlanych, określonych w pozwoleniu na te prace lub roboty, wydanym przez wojewódzkiego konserwatora zabytków.

Dotacja może obejmować nakłady na prace konserwatorskie wymienione w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r., o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 2

1. Wniosek o przyznanie dotacji powinien zawierać:

- a) imię i nazwisko, miejsce zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę, adres i siedzibę wnioskodawcy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej;
- b) dokument potwierdzający tytuł prawny do władania zabytkiem;

- c) dane obiektu uwidocznione w rejestrze zabytków;
- d) decyzję wojewódzkiego konserwatora zabytków, zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku oraz projekt i pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót budowlanych przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym;
- e) wnioskowaną kwotę dotacji;
- f) harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót;
- g) informację o wszelkich środkach przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informację o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów;
- h) w przypadku prac lub robót, które zostały wykonane przed dniem złożenia wniosku, należy do niego dołączyć również protokół odbioru wykonanych prac, dokonany przez przedstawicieli Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach, sprawozdanie z wykonanych prac oraz kopie rachunków i faktur za wykonane prace lub roboty.

§ 3

1. Wniosek należy złożyć do Starosty Pszczyńskiego w terminie podanym w odpowiednim ogłoszeniu, opublikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Pszczyńskiego oraz tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Pszczynie.
2. Po sprawdzeniu kompletności i zasadności wniosku Starosta przedkłada wnioski Zarządowi, a następnie projekt uchwały o udzielenie dotacji Radzie Powiatu.

§ 4

1. Po przyznaniu przez Radę Powiatu dotacji Zarząd Powiatu, w ramach środków budżetowych powiatu przyznanych na ten cel, zawiera z wnioskodawcą umowę określającą w szczególności:
 - a) opis prac lub robót i termin ich wykonania,
 - b) tryb płatności dotacji,
 - c) warunki dokonywania przez powiat kontroli

- w zakresie przeznaczenia dotacji i wykonania prac lub robót budowlanych,
- d) warunki, sposób i termin rozliczania kwot udzielonej dotacji oraz zwrotu niewykorzystanej dotacji,
- e) zobowiązanie wnioskodawcy do przekazania informacji o wysokości środków otrzymanych z innych źródeł na prace lub roboty przy zabytku.

§ 5

1. Rozliczenie dotacji nastąpi na podstawie odbioru prac lub robót, sprawozdania z wykonanych prac oraz kopii rachunków i faktur za wykonane prace lub roboty.
2. Przekazanie dotacji po wykonaniu prac (tj. przy spełnieniu warunków § 2 pkt 1, lit. h) jest równoznaczne z jej rozliczeniem.

§ 6

1. Dotowany jest zobowiązany do prowadzenia

wyodrębnionej dokumentacji w sposób umożliwiający kontrolę wydatków realizowanych z przyznanej dotacji.

2. Dotowany ma obowiązek zapewnić kontrolującemu wgląd w realizację zadania, na które została udzielona dotacja, w każdej fazie prac oraz po ich zakończeniu.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 8

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Eugeniusz Pająk

3255

UCHWAŁA NR XXXIV/349/2009 Rady Powiatu Raciborskiego

z dnia 25 sierpnia 2009 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Raciborskiego szkołom i placówkom niepublicznym oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Powiatu Raciborskiego uchwała, co następuje:

§ 1

1. Warunkiem wszczęcia przez Powiat Raciborski procesu dotowania szkoły/placówki niepublicznej prowadzonej przez określoną osobę prawną lub fizyczną jest spełnienie przez ten podmiot obowiązku poinformowania – nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji – o planowanej liczbie uczniów.
2. Dotacja z budżetu Powiatu Raciborskiego przysługuje:
 - 1) szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki (do ukończenia przez ucznia 18 roku życia) – w wysokości kwoty przewidzianej na jed-

nego ucznia szkoły danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Raciborski,

- 2) szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych niewymienionych w ust. 2 pkt 1 – w wysokości 50% ustalonych w budżecie Powiatu Raciborskiego wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia. W przypadku braku na terenie Powiatu Raciborskiego szkoły publicznej danego typu i rodzaju, za podstawę ustalenia wysokości dotacji przyjmuje się wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju,
- 3) placówkom niepublicznym, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty – w wysokości kwoty przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Raciborski, a w przypadku niepublicznych ośrodków umożliwiających realizację obowiązku, o którym mowa w art. 14 ust. 3 ww. ustawy, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki

dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ww. ustawy, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełno sprawnościami sprzężonymi, w wysokości kwoty przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju ośrodków w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.

3. Do 10 grudnia, roku poprzedzającego pierwszy miesiąc udzielenia dotacji oraz do 10 dnia każdego następnego miesiąca, organ prowadzący szkołę/placówkę przekazuje comiesięczną informację o aktualnej liczbie uczniów uczęszczających do szkoły/placówki niepublicznej.
4. Dotacja przekazywana jest na konto szkoły/placówki niepublicznej w 12 miesięcznych ratach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.
5. Rata grudniowa przekazywana jest na konto szkoły/placówki niepublicznej najpóźniej do 15 grudnia.

§ 2

1. Otrzymana dotacja może być przeznaczona wyłącznie na dofinansowanie realizacji zadań szkoły/placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej i wykorzystywana wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły/placówki, w tym w szczególności na pokrycie wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń osób zatrudnionych w szkole/placówce niepublicznej. Do wydatków tych nie zalicza się wydatków majątkowych oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych.
2. Organ prowadzący szkołę/placówkę sporządza i przekazuje organowi dotującemu rozliczenie otrzymanych dotacji w okresach miesięcznych, do 10 dnia następnego miesiąca.
3. Rozliczenie dotacji powinno zawierać informację o zadaniach oświatowych realizowanych ze środków dotacji oraz informację o aktualnej liczbie uczniów w okresie sprawozdawczym.
4. Nie złożenie rozliczenia dotacji wstrzymuje wypłatę kolejnych rat.

5. Dotowane szkoły i placówki nie mają obowiązku wykorzystania w całości do końca roku budżetowego otrzymanych dotacji.

§ 3

1. Dotacje ustalone na podstawie nieprawdziwych danych lub wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi do budżetu powiatu wraz z odsetkami naliczanymi zgodnie z ustawą o finansach publicznych w terminie 14 dni od daty stwierdzenia nieprawidłowości.
2. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontrolowania prawidłowości wykorzystania dotacji przyznanej szkole/placówce niepublicznej z budżetu Powiatu Raciborskiego.
3. Kontrolę w dotowanych szkołach/placówkach przeprowadzają upoważnieni pracownicy Starostwa Powiatowego w Raciborzu, mając prawo wstępu do szkół i placówek oraz prawo wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.

§ 4

Traci moc Uchwała Nr XXXIII/339/2009 Rady Powiatu Raciborskiego z dnia 18 czerwca 2009 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Raciborskiego szkołom i placówkom niepublicznym oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Raciborskiego.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Norbert Mika

3256

UCHWAŁA NR L/720/09 Rady Miejskiej w Bytomiu

z dnia 26 sierpnia 2009 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji szkołom niepublicznym na terenie miasta Bytomia oraz kontroli prawidłowości jej wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym

(tekst jedn.: Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 1, art. 42 ust. 1, art.

44 i art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn.: Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) i art. 176 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1, art. 8 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. nr 68, poz. 449 z późn. zm.)

Rada Miejska
uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji szkołom niepublicznym na terenie miasta Bytomia oraz kontroli prawidłowości jej wykorzystania, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, będący jej integralną częścią.

§ 2

1. Traci moc uchwała nr XLV/857/02 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 22 maja 2002 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych prowadzonych przez osoby prawne na terenie Gminy Bytom zmieniona uchwałą nr XXXIII/441/08 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 26 sierpnia 2008 r. dot. zmiany uchwały nr XLV/857/02 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 22 maja 2002 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych prowadzonych przez osoby prawne na terenie Gminy Bytom.
2. Traci moc uchwała nr XXII/326/04 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 24 marca 2004 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne na terenie miasta Bytomia.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Bytomiu

Kazimierz Bartkowiak

Załącznik
do Uchwały Nr L/720/09
Rady Miejskiej w Bytomiu
z dnia 26 sierpnia 2009 r.

TRYB UDZIELANIA I ROZLICZANIA DOTACJI SZKOŁOM NIEPUBLICZNYM NA TERENIE MIASTA BYTOMIA ORAZ KONTROLI PRAWIDŁOWOŚCI JEJ WYKORZYSTANIA

§ 1

Ilekoć w dalszej treści będzie mowa o:

- 1) mieście – należy przez to rozumieć miasto Bytom – organ dotujący;
- 2) ustawie – dotyczy to ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 3) szkole – należy przez to rozumieć szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej, przedszkole niepubliczne prowadzone przez osobę fizyczną i prawną inną niż miasto, w tym również placówkę niepubliczną
- 4) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć inną niż miasto osobę prawną lub osobę fizyczną;
- 5) uczniu – dotyczy również słuchacza i wychowanek.

§ 2

1. Dotowaniem objęte są:
 - 1) w ramach zadań własnych gminy:
 - a) przedszkola niepubliczne, o których mowa w art. 90 ust. 2b ustawy,
 - b) szkoły niepubliczne, o których mowa w art. 90 ust. 2a ustawy,
 - c) jednostki oświatowe, prowadzące wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, o których mowa w art. 90 ust. 1a ustawy;
 - 2) w ramach zadań własnych powiatu:
 - a) szkoły niepubliczne, o których mowa w art. 90 ust. 3 ustawy,
 - b) placówki niepubliczne, o których mowa w art. 90 ust. 3a ustawy.
2. Dotacje udzielone jednostkom oświatowym, o których mowa w ust. 1, są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań szkoły w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej. Dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na wydatki bieżące szkoły.

§ 3

1. Warunkiem udzielenia dotacji szkole jest przedłożenie miastu przez organ prowadzący wniosku o udzielenie dotacji nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać w szczególności:

- 1) numer i datę wpisu do ewidencji prowadzonej przez miasto;
- 2) planowaną liczbę uczniów z podziałem na co najmniej dwa okresy wynikające z organizacji roku szkolnego:
 - a) od 1 stycznia do 31 sierpnia,
 - b) od 1 września do 31 grudnia;
- 3) numer rachunku bankowego szkoły.

§ 4

1. Dotacja, o której mowa w § 2 przysługuje na każdego ucznia:

- 1) przedszkola niepublicznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a – w wysokości równej 75% wydatków bieżących ustalonych w budżecie miasta ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez miasto w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto;
- 2) szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. b, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki – w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto;
- 3) jednostki oświatowej prowadzącej wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. c – w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto;
- 4) szkoły niepublicznej, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. a – w wysokości równej 50% ustalonych w budżecie miasta wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia;
- 5) placówki niepublicznej, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. b – umożliwiającej realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim uczestniczącym w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami – w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju placówek w części oświatowej sub-

wencji ogólnej otrzymywanej przez miasto.

2. Stawki dotacji, o której mowa w ust. 1, na dany rok budżetowy ustala Prezydent Miasta.
3. Do czasu ustalenia stawek dotacji, o których mowa w ust. 2 dopuszcza się przekazywanie dotacji według stawek roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 5

1. Miasto przekazuje dotację w 12 częściach, w okresach miesięcznych, do 15. danego miesiąca na rachunek bankowy szkoły.
2. Dotacje, o których mowa w ust. 1 mają charakter zaliczkowy do 15 listopada, natomiast ostateczne naliczenie należnej dotacji następuje do 15 grudnia danego roku budżetowego.
3. Podstawą naliczenia miesięcznej dotacji jest informacja o aktualnej liczbie uczniów według ewidencji prowadzonej w szkole, przekazywana miastu do 7. każdego miesiąca.
4. Organ prowadzący szkołę sporządza i przekazuje miastu kwartalną informację o wydatkach w ramach dotacji z budżetu miasta w terminie do 10 dnia po okresie sprawozdawczym, według ustalonego wzoru.
5. Organ prowadzący szkołę, w przypadku podjęcia decyzji o zakończeniu działalności szkoły, zobowiązany jest złożyć informację rozliczeniową w ciągu 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji.
6. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu miasta wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się od dnia otrzymania dotacji.

§ 6

1. Miasto może kontrolować prawidłowość wykorzystania dotacji przyznanych szkołom z budżetu miasta oraz danych stanowiących podstawę do naliczenia dotacji.
2. Osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli mają prawo wstępu do szkół oraz wglądu do prowadzonej dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.
3. W zawiązku z prowadzoną kontrolą osoby kontrolujące mogą żądać od prowadzącego szkołę sporządzenia kopii dokumentów oraz zestawień danych na podstawie dokumentacji prowadzonej w szkole.
4. Zakres przeprowadzonej kontroli oraz ustalone w jej trakcie wnioski i zalecenia zostają opisane w protokole podpisanym przez osoby kontrolujące i kierownika kontrolowanego podmiotu.
5. Kontrolowany, przyjmujący protokół, jest zo-

bowiązany do powiadomienia kontrolujących
o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

prawne w przedmiotowym zakresie.

§ 7

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
W BYTOMIU**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą
mają zastosowanie przepisy ustawy oraz inne akty

Kazimierz Bartkowiak

3257

UCHWAŁA NR XXVI/839/2009 Rady Miejskiej w Gliwicach

z dnia 16 lipca 2009 r.

w sprawie określenia zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy regionalnej na wspieranie nowych inwestycji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1,
art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie
gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142
poz. 1591 z późn. zmianami), art. 7 ust. 3 ustawy z
dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach
lokalnych¹⁾ (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 121
poz. 844 z późn. zmianami), na wniosek Prezyden-
ta Miasta

Rada Miejska w Gliwicach
uchwała:

§ 1

Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) park technologiczny – zespół wyodrębnionych
nieruchomości wraz z infrastrukturą techniczną,
utworzony w celu dokonywania przepływu
wiedzy i technologii pomiędzy przedsiębiorca-
mi, a jednostkami naukowymi w rozumieniu
art. 2 pkt 9 ustawy z dnia 8 października 2004 r.
o zasadach finansowania nauki (tekst jednolity
z 2008 r. Dz. U. Nr 169, poz. 1061), na których to
nieruchomościach oferowanie są przedsiębior-
com wykorzystującym nowoczesne technolo-
gie, usługi w zakresie doradztwa w tworzeniu
i rozwoju przedsiębiorstw, transferu technolo-
gii oraz przekształcania wyników badań nauko-
wych i prac rozwojowych w innowacje techno-
logiczne, a także stwarzający tym przedsiębior-
com możliwość prowadzenia działalności go-
spodarczej przez korzystanie z nieruchomości
i infrastruktury technicznej na zasadach umow-
nych,
- 2) akademicki inkubator przedsiębiorczości – jed-
nostkę uczelnianą, działającą na podstawie
regulaminu zatwierdzonego przez senat uczel-
ni, bądź spółkę handlową lub fundację działa-
jącą w oparciu o odpowiednie dokumenty
ustrojowe, utworzoną w celu wsparcia działal-
ności gospodarczej środowiska akademickiego

lub pracowników uczelni i studentów będących
przedsiębiorcami,

- 3) centrum transferu technologii – jednostkę
uczelnianą, działającą na podstawie regulami-
nu zatwierdzonego przez senat uczelni, bądź
spółkę handlową lub fundację działającą w
oparciu o odpowiednie dokumenty ustrojowe,
utworzoną w celu sprzedaży lub nieodpłatnego
przekazywania wyników badań i prac rozwojo-
wych do gospodarki,
- 4) rozporządzenie – rozporządzenie Rady Mini-
strów z dnia 5 sierpnia 2008 r. w sprawie wa-
runków udzielania zwolnień od podatku od
nieruchomości oraz podatku od środków trans-
portowych stanowiących regionalną pomoc
inwestycyjną (Dz. U. Nr 146, poz. 927).
- 5) mapa pomocy regionalnej – rozporządzenie
Rady Ministrów z dnia 13 października 2006 r.
w sprawie ustalenia mapy pomocy regionalnej
(Dz. U. Nr 190, poz. 1402),
- 6) nowa inwestycja – inwestycję w środki trwałe
oraz wartości niematerialne i prawne, polega-
jącą na utworzeniu nowego lub rozbudowie
istniejącego przedsiębiorstwa, dywersyfikacji
produkcji przedsiębiorstwa przez wprowadze-
nie nowych dodatkowych produktów bądź na
zasadniczej zmianie dotyczącej całościowego
procesu produkcyjnego istniejącego przedsię-
biorstwa; za nową inwestycję uznaje się rów-
nież nabycie przedsiębiorstwa lub jego zorga-
nizowanej części w ramach postępowania
upadłościowego w trybie przepisów ustawy z
dnia 28 lutego 2002 r. Prawo upadłościowe i
naprawcze (Dz. U. Nr 60, poz. 535), gdyby nie
zostało nabyte przez przedsiębiorcę niezależ-
nego w rozumieniu załącznika I do zalecenia
Komisji nr 361/2003/WE z dnia 6 maja 2003 r.
dotyczącego definicji przedsiębiorstw mikro,
małych i średnich (Dz. Urz. L 124 z 20.05.2003,
str. 36), od właściciela nabywanego przedsię-
biorstwa; za nową inwestycję nie uznaje się

nabycia wyłącznie udziałów lub akcji przedsiębiorstwa;

- 7) duży projekt inwestycyjny – nową inwestycję, podjętą w okresie trzech lat przez jednego lub więcej przedsiębiorców, w przypadku której środki trwałe są połączone ze sobą w sposób ekonomicznie niepodzielny oraz której koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą przekraczają równowartość 50.000.000 euro,
- 8) wzrost netto miejsc pracy – wzrost zatrudnienia, w granicach administracyjnych miasta Gliwice, w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy na dzień zakończenia inwestycji, ustalony zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 3 uchwały w porównaniu do średniego stanu zatrudnienia z okresu 12 miesięcy przed rozpoczęciem inwestycji lub zatrudnienie w granicach administracyjnych miasta Gliwice, w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy utrzymane w przedsiębiorstwie lub jego zorganizowanej części nabywanym w ramach postępowania upadłościowego.
- 9) mały i średni przedsiębiorca – należy przez to rozumieć mikroprzedsiębiorcę, małego i średniego przedsiębiorcę w rozumieniu załącznika I do zalecenia Komisji nr 361/2003/WE z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącego definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich.
- 10) organ podatkowy – Prezydenta Miasta Gliwice.

§ 2

1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty, budynki, budowle lub ich części stanowiące własność, użytkowanie wieczyste przedsiębiorcy lub miasta Gliwice, które zostały nabyte, wzniesione, bądź objęte w posiadanie zależne, w celu zrealizowania nowej inwestycji:
 - 1) położone na obszarze Katowickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej w granicach administracyjnych miasta Gliwice,
 - 2) zajęte na prowadzenie działalności przez parki technologiczne, akademickie inkubatory przedsiębiorczości oraz centra transferu technologii,
 - 3) położone na obszarze objętym renowacją poprzemysłowej strefy „Nowe Gliwice”.
2. Zwolnieniu podlegają również nieruchomości przedsiębiorstw lub ich zorganizowanych części nabywane w ramach postępowania upadłościowego w trybie przepisów ustawy z dnia 28 lutego 2002 r. Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz. U. Nr 60, poz. 535).
3. Zwolnienie przysługuje:
 - 1) do końca roku podatkowego następującego po roku, w którym nabyto prawo do zwolnienia, jeżeli u przedsiębiorcy nastąpi wzrost netto liczby pracowników, wynoszący od 30 do 100 osób,

- 2) do końca drugiego roku podatkowego następującego po roku, w którym nabyto prawo do zwolnienia, jeżeli u przedsiębiorcy nastąpi wzrost netto liczby pracowników, wynoszący od 100 do 200 osób,
 - 3) do końca trzeciego roku podatkowego następującego po roku, w którym nabyto prawo do zwolnienia, jeżeli u przedsiębiorcy nastąpi wzrost netto liczby pracowników, wynoszący od 200 do 400 osób,
 - 4) do końca czwartego roku podatkowego następującego po roku, w którym nabyto prawo do zwolnienia, jeżeli u przedsiębiorcy nastąpi wzrost netto liczby pracowników, wynoszący od 400 do 700 osób,
 - 5) do końca piątego roku podatkowego następującego po roku, w którym nabyto prawo do zwolnienia, jeżeli u przedsiębiorcy nastąpi wzrost netto liczby pracowników, wynoszący powyżej 700 osób.
4. W przypadku, gdy przedsiębiorca w okresie korzystania ze zwolnienia, jaki wynika z ust. 3, utworzy kolejne nowe miejsca pracy osiągając wzrost netto liczby pracowników kwalifikujący się do dłuższego okresu zwolnienia, przysługujące mu zwolnienie ulega wydłużeniu do końca okresu, odpowiadającego zwiększonej liczbie nowo utworzonych miejsc pracy.

§ 3

Zwolnienie określone w § 2 jest pomocą regionalną na wsparcie nowych inwestycji, zgodną z warunkami wynikającymi z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 sierpnia 2008 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień od podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną (Dz. U. Nr 146, poz. 927).

§ 4

Pomocy regionalnej przewidzianej w uchwale nie stosuje się do podmiotów prowadzących działalność gospodarczą:

- 1) określoną w § 4 rozporządzenia,
- 2) określoną w § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2008 r. w sprawie pomocy publicznej udzielanej przedsiębiorcom działającym na podstawie zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej na terenach specjalnych stref ekonomicznych (Dz. U. Nr 232, poz. 1548),
- 3) określoną w dziale 52 „Magazynowanie i działalność usługowa wspomagająca transport” załącznika do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885 z późn. zm.).

§ 5

1. Warunkiem udzielenia pomocy jest:
 - 1) zgłoszenie organowi podatkowemu przed rozpoczęciem realizacji inwestycji zamiaru korzystania z pomocy, na formularzu określonym w Załączniku nr 1 do uchwały.,
 - 2) złożenie deklaracji, na formularzu określonym w Załączniku nr 2 do uchwały, o pokryciu ze środków własnych co najmniej 25% kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, przy czym przez środki własne należy rozumieć środki, które nie zostały uzyskane przez przedsiębiorcę w związku ze wsparciem pochodzącym ze środków publicznych,
 - 3) zakończenie nowej inwestycji w ciągu 36 miesięcy, od dnia, w którym nabyto prawo do zwolnienia i utworzenie nowych miejsc pracy związanych z tą inwestycją najpóźniej w terminie 3 lat od zakończenia inwestycji,
 - 4) zadeklarowanie, na formularzu określonym w Załączniku nr 2 do uchwały, utrzymania na terenie miasta Gliwice inwestycji przez 5 lat (3 lata w przypadku małego i średniego przedsiębiorcy) od dnia jej zakończenia oraz nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją co najmniej przez 5 lat (3 lata w przypadku małego i średniego przedsiębiorcy) od dnia ich utworzenia.
2. Przedsiębiorca nabywa prawo do zwolnienia z dniem dokonania zgłoszenia.
3. Pomoc przysługuje:
 - 1) od dnia powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹⁾ (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 121 poz. 844 z późn. zmianami) w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania, od których obowiązek podatkowy powstał po dniu dokonania zgłoszenia,
 - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano zgłoszenia w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania objętych obowiązkiem podatkowym w dniu dokonania zgłoszenia.

§ 6

1. Łączna kwota pomocy publicznej możliwej do uzyskania przez każdego przedsiębiorcę na podstawie uchwały oraz pomocy udzielanej przez Prezydenta Miasta Gliwice na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity z 2005 roku Dz. U. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.) w zakresie podatków i opłat lokalnych stanowiących dochód budżetu Miasta Gliwice, nie może przekroczyć równowartości 1 000 000 euro, obliczanej jako ekwiwalent dotacji brutto w rozumieniu prze-

pisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983 z późn. zm.).

2. Jeżeli u przedsiębiorcy nastąpi wzrost netto liczby pracowników, wynoszący powyżej 1000 osób, kwota określona w ust. 1 ulega podwyższeniu do równowartości 1 500 000 euro.

§ 7

1. Do kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą na wspieranie nowych inwestycji zalicza się:
 - 1) cenę nabycia gruntów lub prawa ich wieczystego użytkowania,
 - 2) cenę nabycia albo koszt wytworzenia środków trwałych, takich jak budowle i budynki oraz ich wyposażenie związane z nową inwestycją, w szczególności:
 - a) maszyny i urządzenia, w tym systemy i sieci teleinformatyczne,
 - b) narzędzia, przyrządy i aparatura,
 - c) wyposażenie techniczne dla prac biurowych,
 - d) urządzenia:
 - infrastruktury technicznej wymienione w art. 143 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity z 2004 r. Dz. U. Nr 261, poz. 2603, z późn. zm.),
 - infrastruktury telekomunikacyjnej w rozumieniu art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. Nr 171, poz. 1800, z późn. zm.);
2. Cenę nabycia i koszt wytworzenia środków trwałych oraz ustala się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694, z późn. zm.³⁾).
3. Aktywa nabywane przez przedsiębiorców powinny być nowe. Warunek ten nie dotyczy małych i średnich przedsiębiorców oraz nabycia przedsiębiorstwa.
4. W przypadku przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w sektorze transportu, do kosztów inwestycji kwalifikujących się do objęcia pomocą nie zalicza się kosztów zakupu środków transportu.
5. W przypadku gdy przed nabyciem przedsiębiorstwa w stosunku do jego składników udzielono już pomocy publicznej, ceny nabycia tych składników nie zalicza się do kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.
6. Do kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą zalicza się koszty poniesione od dokonania zgłoszenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 uchwały, do dnia zakończenia inwestycji,

jednakże nie później niż upływu 36 miesięcy, od dnia nabycia prawa do zwolnienia.

§ 8

1. Maksymalna intensywność pomocy udzielanej na podstawie uchwały, zgodnie z § 3 pkt 3 mapy pomocy regionalnej, wynosi 40% kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.
2. W przypadku małych przedsiębiorstw maksymalna intensywność pomocy ulega podwyższeniu o 20%, za wyjątkiem pomocy dla sektora transportowego.
3. W przypadku średnich przedsiębiorstw maksymalna intensywność pomocy ulega podwyższeniu o 10%, za wyjątkiem pomocy dla sektora transportowego.

§ 9

1. Maksymalną intensywność pomocy udzielanej na podstawie uchwały na realizację dużego projektu inwestycyjnego ustala się zgodnie z wzorem:

$$I = R \times (50 \text{ mln euro} + 0,5 \times B + 0,34 \times C),$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

- I – maksymalną wartość pomocy dla dużego projektu inwestycyjnego,
R – intensywność pomocy, o której mowa w § 9 ust. 1 uchwały,
B – wielkość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą powyżej równowartości 50.000.000 euro – nieprzekraczającą równowartości 100.000.000 euro,
C – wielkość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą przekraczającą równowartość 100.000.000 euro.

§ 10

Zasady kumulowania pomocy określa § 12 rozporządzenia

§ 11

1. W przypadku nabycia przez podatnika uprawnień do zwolnienia z podatku od nieruchomości, określonego w § 2 uchwały, jest on zobowiązany, w terminie do 15 dnia miesiąca, w którym rozpoczyna się bieg obowiązywania zwolnienia, do przedłożenia organowi podatkowemu:
 - 1) deklaracji na podatek od nieruchomości (informacja o nieruchomościach i obiektach budowlanych w przypadku osób fizycznych), danych o zwolnieniach podatkowych w podatku od nieruchomości, uwzględniających wysokość przysługującego w danym roku

zwolnienia podatkowego,

- 2) informacji o pomocy uzyskanej na daną inwestycję, na formularzu przewidzianym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie informacji o otrzymanej pomocy publicznej oraz informacji o nieotrzymaniu pomocy (Dz. U. Nr 61, poz. 413).
2. W przypadku korzystania ze zwolnienia w latach następnych, podatnik jest zobowiązany każdorazowo, w terminie do 15 stycznia roku, w którym zamierza utrzymać zwolnienie z podatku od nieruchomości, do przedłożenia dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt 1 i 2 wraz z informacją na temat ilości miejsc pracy, w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy, na terenie Gliwic według stanu na 31 grudnia poprzedniego roku, na formularzu określonym w Załączniku nr 3 do uchwały.
3. Podmiot korzystający ze zwolnienia jest zobowiązany do przedłożenia na wniosek organu podatkowego w wyznaczonym terminie, dodatkowych informacji niezbędnych do oceny spełniania warunków uprawniających do zwolnienia.
4. Organ podatkowy ma prawo do przeprowadzania kontroli w zakresie przestrzegania przez beneficjentów pomocy warunków udzielenia zwolnienia od podatku od nieruchomości i obowiązków zawartych w uchwale, w tym także sprawdzania zgodności ze stanem faktycznym dokumentów i informacji składanych przez beneficjentów.

§ 12

1. W przypadku utraty warunków uprawniających do zwolnienia, a także przekroczenia kwoty pomocy o której mowa w § 6 uchwały i maksymalnej intensywności pomocy, podatnik jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie organ podatkowy, w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności powodujących utratę prawa do zwolnienia.
2. Podatnik, o którym mowa w ust. 1, traci prawo do zwolnienia od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę prawa do zwolnienia.
3. Podatnik, nie będący osobą fizyczną, który utracił prawo do zwolnienia i jednocześnie nie dopełnił obowiązku określonego w ust. 1, zostanie zobowiązany, na podstawie wydanej przez organ podatkowy decyzji określającej wysokość zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości za okres od utraty prawa do zwolnienia, do zwrotu kwoty otrzymanej już pomocy publicznej wraz z odsetkami za zwłokę od zaległości podatkowych, liczonymi od okre-

ślonych w niniejszej decyzji terminów płatności rat podatku od nieruchomości. W przypadku osoby fizycznej, zgodnie z art. 69 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity z 2005 r. Dz. U. Nr 8, poz. 60 z późn. zmianami), organ podatkowy wyda decyzję ustalającą wysokość zobowiązania podatkowego za okres od utraty prawa do zwolnienia.

4. Podatnik, który wprowadzi w błąd organ podatkowy, co do spełniania warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia, traci prawo do zwolnienia za cały okres, przez jaki korzystał z tego zwolnienia. Podatnik nie będący osobą fizyczną na podstawie wydanej przez organ podatkowy decyzji określającej wysokość zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości za okres od początku korzystania ze zwolnienia, zostanie zobowiązany do zwrotu kwoty otrzymanej już pomocy publicznej wraz z odsetkami za zwłokę od zaległości podatkowych, liczonymi od określonych w niniejszej decyzji terminów płatności rat podatku od nieruchomości. W przypadku osoby fizycznej, zgodnie z art. 69 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, organ podatkowy wyda decyzję, w której ustali wysokość zobowiązania podatkowego za okres od początku korzystania ze zwolnienia.

§ 13

Organem udzielającym pomocy publicznej na podstawie niniejszej Uchwały jest Rada Miejska w

Gliwicach.

§ 14

Traci moc obowiązującą uchwała nr VII/165/2007 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 14 czerwca 2007 roku w sprawie określenia zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy regionalnej na wspieranie nowych inwestycji lub tworzenie nowych miejsc pracy związanych z tą inwestycją.

§ 15

Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2013 roku, z tym że prawa przedsiębiorców do zwolnienia nabyte w czasie obowiązywania uchwały, trwają przez okres w niej przewidziany.

§ 16

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gliwice.

§ 17

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gliwicach**

Marek Pszonak

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVI/839/2009
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 16 lipca 2009 r.**

Zgłoszenie zamiaru korzystania z pomocy regionalnej na wsparcie nowej inwestycji.

1. Imię, nazwisko/Nazwa przedsiębiorcy.	
2. Pełny adres siedziby przedsiębiorcy/miejsce zamieszkania.	
3. Pełny siedmiocyfrowy identyfikator gminy, w którym podmiot ubiegający się o pomoc ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 1998r. Nr 157, poz. 1031 z późn. zm.).	
4. Wielkość przedsiębiorcy:	
☐	mikroprzedsiębiorca
☐	przedsiębiorca mały
☐	przedsiębiorca średni
☐	inny przedsiębiorca
5. Forma prawna przedsiębiorcy:	
☐	przedsiębiorstwo państwowe
☐	jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
☐	jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej
☐	spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów
☐	beneficjent nie należący do wyżej określonych kategorii.
6. Klasa rodzaju działalności PKD.	
7. Numery:	
NIP:	
REGON:	
8. Planowany termin : • rozpoczęcia inwestycji – • zakończenia inwestycji –	

9. Planowane koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, jakie przedsiębiorca zamierza ponieść w okresie o którym mowa § 7 ust. 6 uchwały (koszty proszę wyszczególnić w układzie określonym w § 7 uchwały.
10. Średni stan zatrudnienia (osób zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy) na terenie miasta Gliwice z okresu ostatnich 12 miesięcy.
11. Przewidywany wzrost netto miejsc pracy w okresie o którym mowa § 7 ust. 6 uchwały.
12. Dane osoby upoważnionej do kontaktów z organem podatkowym w zakresie informacji związanych z niniejszym zgłoszeniem: • imię, nazwisko • stanowisko służbowe • telefon • fax • e-mail

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osób upoważnionych
do reprezentowania podmiotu)

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXVI/839/2009
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 16 lipca 2009 r.

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....
(siedziba przedsiębiorcy)

Deklaracja

1. W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 5 ust. 1 pkt 2 uchwały oświadczam, iż przynajmniej 25 % kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą w rozumieniu niniejszej uchwały, zostanie pokryte ze środków własnych przedsiębiorcy.
2. W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 5 ust. 1 pkt 4 uchwały zobowiązuje się do utrzymania inwestycji na terenie miasta Gliwice przez 5 lat/3 lata* od dnia jej zakończenia oraz do utrzymanie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją przez najmniej 5 lat/ 3 lata* od dnia ich utworzenia.

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osób upoważnionych
do reprezentowania podmiotu)

**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXVI/839/2009
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 16 lipca 2009 r.**

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....
(siedziba przedsiębiorcy)

Oświadczenie

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 11 ust. 2 uchwały oświadczam, iż na dzień 31 grudnia roku, ilości miejsc pracy, w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy, na terenie Gliwic wynosiła

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osób upoważnionych
do reprezentowania podmiotu)

3258

UCHWAŁA NR 397/XLI/2009 Rady Gminy Koszęcin

z dnia 20 sierpnia 2009 r.

w sprawie przyjęcia wzorów symboli gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm. oraz art. 3 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach (Dz. U. Nr 31, poz. 130 z późn. zm.) dla wyrażenia wspólnoty lokalnej mieszkańców Gminy Koszęcin, po zapoznaniu się pozytywną opinią Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lipca 2009 r., na wniosek Wójta Gminy

Rada Gminy w Koszęcinie
uchwala, co następuje:

§ 1

Przyjmuje wzory herbu, flagi, baneru oraz pieczęci.

§ 2

Herb

1. Herbem Koszęcina jest: w polu błękitnym tarczy

późnogotyckiej, wizerunek brodatego, bosego mężczyzny (kuźnika) odzianego w koszulę i spodnie barwy srebrnej oraz fartuch kuźniczy w barwie złotej, trzymającego w prawej ręce młotek metalurgiczny a na wyciągniętej lewej ręce złoty dzban.

2. Wzór i proporcje herbu miasta określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Zasady używania herbu określa regulamin, będący załącznikiem nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 3

Flaga

1. Flaga Gminy Koszęcin zachowuje proporcje 5 : 8 i ma formę chorągwi o płacie barwy błękitnej, na którym w symetrycznym środku umieszczone zostało godło Gminy.
2. Flaga jest dwustronna i lewa strona flagi jest lustrzanym odbiciem strony prawej.
3. Proporcje godła do wymiarów flagi określa

załącznik nr 2.

4. Zasady używania flagi określa regulamin, będący załącznikiem nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 4

Baner

1. Baner Gminy Koszęcin ma proporcje 4 : 12 i składa się z płata barwy błękitnej na którym, na wysokości 1/3 umieszczone jest godło Gminy.
2. Baner do zawieszenia poziomego jest jednostronny i posiada tylko stronę prawą.
3. Baner do zawieszenia pionowego jest dwustronny i jego lewa strona jest lustrzanym odbiciem strony prawej.
4. Wzór i proporcje banerów gminy określają załącznik 3 do niniejszej uchwały.
5. Zasady używania banerów określa regulamin, będący załącznikiem nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 5

Pieczęć

1. Pieczęć Gminy Koszęcin jest okrągła o średnicy

36 mm i zawiera w swoim symetrycznym środku godło Gminy wraz z rozmieszczonym wokół niego w otoku napisem majuskulnym: GMINA KOSZĘCIN.

2. Wzornik pieczęci Gminy Koszęcin określa załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.
3. Zasady używania pieczęci określa regulamin będący załącznikiem nr 5 do niniejszej uchwały

§ 6

Przepisy końcowe

1. Herb i inne symbole Gminy Koszęcin mogą być używane wyłącznie w sposób zgodny z regulaminem używania symboli powiatowych, będącym załącznikiem nr 5 do niniejszej uchwały.
2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Koszęcin.
3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Michał Anioł

ZAŁĄCZNIK NR 1 HERB



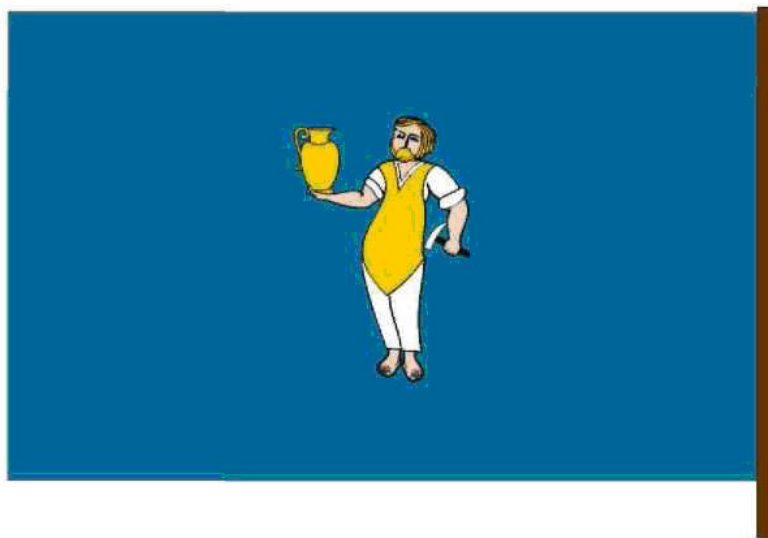
**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Michał Anioł

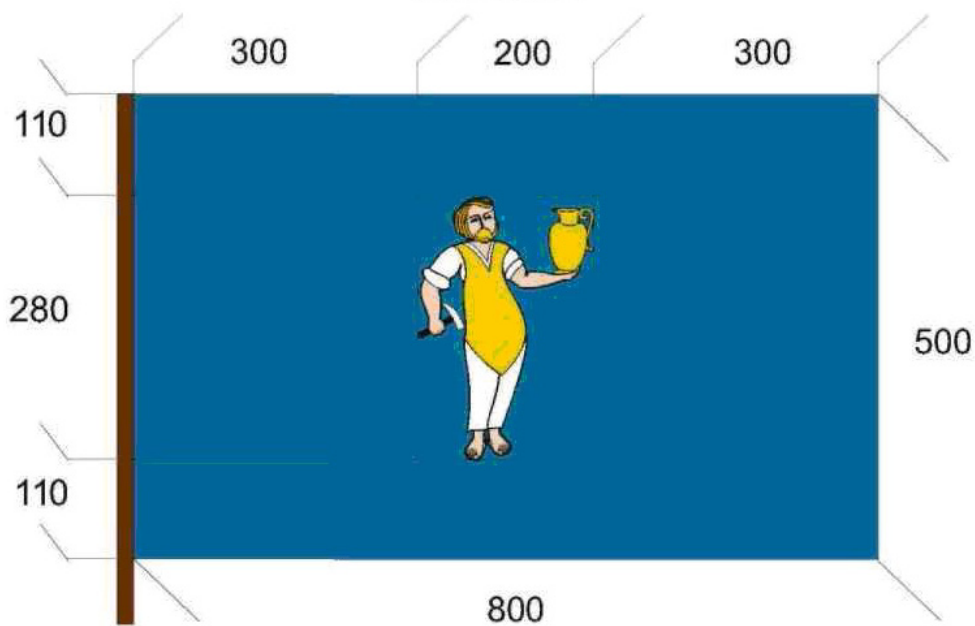
**WYKONALI
MAŁGORZATA KAGANIEC, ROMUALD KUBICIEL**

ZAŁĄCZNIK NR 2 FLAGA

LEWA



PRAWA



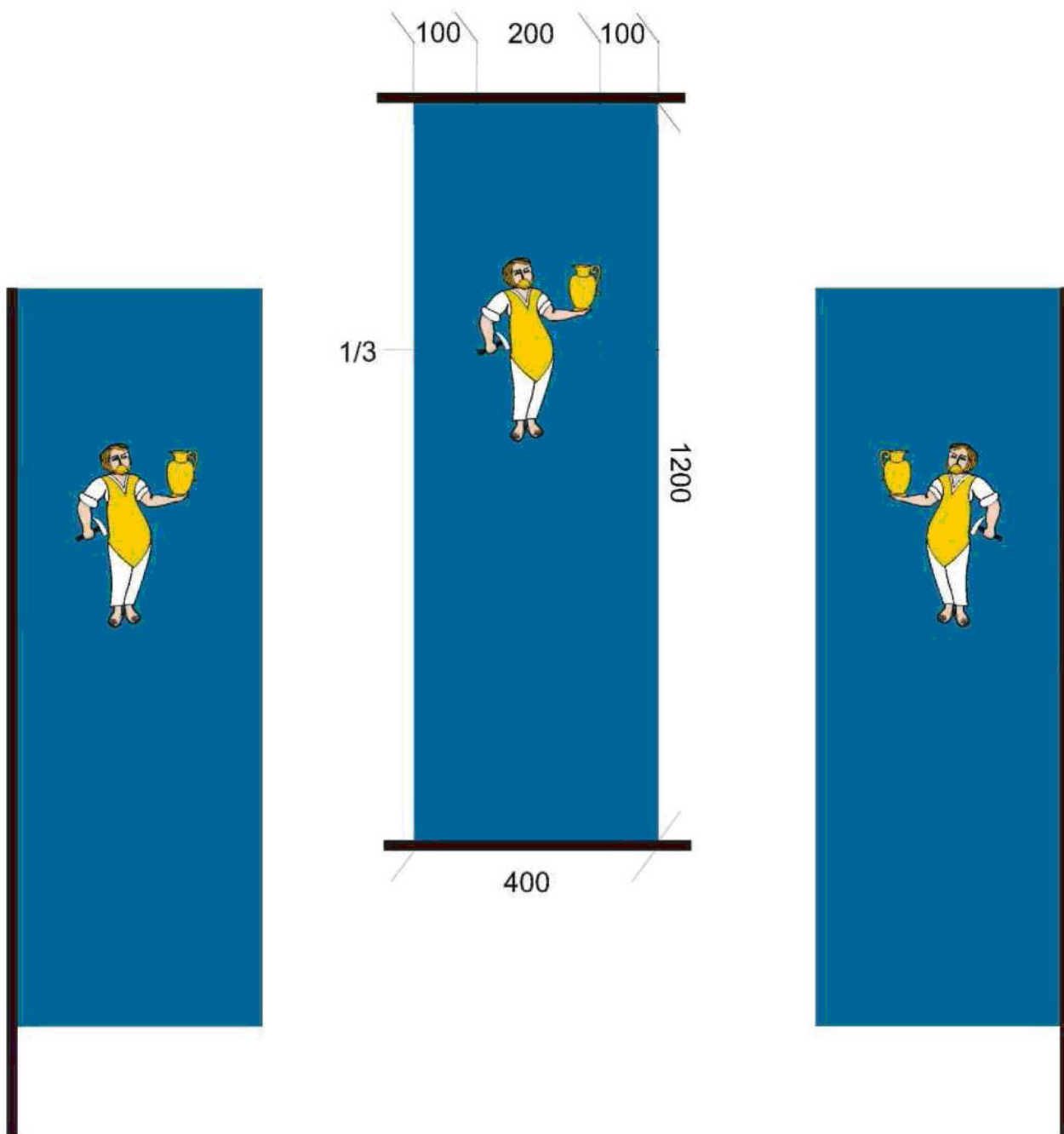
PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Michał Anioł

WYKONALI

MAŁGORZATA KAGANIEC, ROMUALD KUBICIEL

ZAŁĄCZNIK NR 3 BANNER



PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Michał Anioł

WYKONALI
MAŁGORZATA KAGANIEC, ROMUALD KUBICIEL

ZAŁĄCZNIK NR 4 PIECZĘĆ



36 mm

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Michał Anioł

WYKONALI
MAŁGORZATA KAGANIEC, ROMUALD KUBICIEL

Załącznik Nr 5

REGULAMIN UŻYWANIA SYMBOLI GMINY KOSZĘCIN

§ 1

HERB GMINY KOSZĘCIN

1. Wzór herbu Gminy Koszęcin określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Herb Gminy umieszcza się w sali obrad Rady Gminy i w innych pomieszczeniach uprawnionych oraz na budynkach miejskich, zawsze poniżej herbu państwowego.
3. Herbu Gminy można używać na drukach urzędowych instytucji gminnych oraz na ich stronach internetowych, na wizytówkach radnych i urzędników gminnych.
4. Herb może być używany przez inne instytucje i osoby prywatne wyłącznie do celów reprezentacyjnych i promocyjnych, z zastrzeżeniem § 6 niniejszego regulaminu.
5. Do celów zdobniczych, poza reprezentacyjnych można użyć samego godła herbu.
6. Dopuszcza się używanie herbu Gminy (godła) w formie niebarwnej grafiki.
7. Herb lub jego godło może być używane wyłącznie w formie i proporcjach określonych w załączniku nr 1 do uchwały Rady Gminy.

§ 2

FLAGA GMINY KOSZĘCIN

1. Wzór flagi Gminy Koszęcin określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Flagę Gminy wywiesza się zgodnie z zasadami protokołu flagowego, w miejscach publicznych w czasie uroczystości państwowych i innych, z zastrzeżeniem § 6 niniejszego regulaminu.
3. Flaga może być wywieszana także na gmachach instytucji, przedsiębiorstw i organizacji społecznych oraz domach prywatnych w czasie uroczystości oraz innych imprez, z zastrzeżeniem § 6 niniejszego regulaminu.
4. Każde inne użycie flagi wymaga uzyskania zgody Wójta Gminy Koszęcin, z zastrzeżeniem § 6 niniejszego regulaminu.
5. Flaga może być używana wyłącznie w formie i proporcjach określonych w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

BANERY GMINY KOSZĘCIN

1. Wzory banerów Gminy Koszęcin oraz sposoby ich zawieszenia określa załącznik nr 3 do niniejszej.
2. Banery Gminy używane są w celach reprezentacyjnych, w sytuacjach określonych dla flagi w § 2, pkt 2 – 4 niniejszego regulaminu.
3. Banery mogą być używane wyłącznie w formie i proporcjach określonych w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 4

PIECZĘĆ GMINY KOSZĘCIN

1. Wzór pieczęci Gminy Koszęcin określa załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.
2. Pieczęci używa Wójt Gminy oraz Rada Gminy Koszęcin, zgodnie z obowiązującym prawem.
3. Za zabezpieczenie pieczęci Gminy odpowiada Sekretarz Gminy.

§ 5

INNE USTALENIA

1. Barwa srebrna w herbie, fladze i banerach może być zastąpiona przez barwę białą. Zasada ta powinna być stosowana konsekwentnie.
2. Wzornik barw heraldycznych dla herbu i innych symboli Gminy Koszęcin w systemie PANTONE:
a) żółta matowa – P121 błyszcząca – 1225
b) błękitna matowa i błyszcząca – P2995

§ 6

OCHRONA SYMBOLI GMINY

1. Herb i inne symbole Gminy podlegają ochronie prawa.
2. Herb i inne symbole Gminy mogą być używane wyłącznie zgodnie z zapisami ustalonymi w niniejszym regulaminie.
3. Herb i inne symbole Gminy, o których mowa w regulaminie, mogą być używane do celów handlowych, reklamowych lub innych związanych z uzyskiwaniem dochodu, wyłącznie za zgodą Wójta.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Michał Anioł

3259

UCHWAŁA NR 402/XLI/2009 Rady Gminy w Koszęcinie

z dnia 20 sierpnia 2009 r.

w sprawie ustanowienia i przyznawania dorocznych nagród Wójta Gminy Koszęcin za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (D. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7a ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.,) na wniosek Wójta Gminy

Rada Gminy w Koszęcinie
uchwała:

§ 1

Ustanawia się doroczne nagrody Wójta Gminy Koszęcin za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.

§ 2

Zasady przyznawania nagród określa Regulamin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Michał Anioł

**Załącznik
do Uchwały Nr 402/XLI/2009
Rady Gminy w Koszęcinie
z dnia 20 sierpnia 2009 r.**

**REGULAMIN
przyznawania dorocznej Nagrody
Wójta Gminy w Koszęcinie za osiągnięcia
w dziedzinie twórczości artystycznej,
upowszechniania i ochrony kultury**

§ 1

Regulamin określa zasady przyznawania nagród za osiągnięcia i dokonania w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.

§ 2

Nagrody przyznaje Wójt Gminy Koszęcin z inicjatywy własnej lub na wniosek:

1. instytucji kultury,
2. grupy osób z danego środowiska twórczego,
3. organizacji pozarządowych.

§ 3

Nagrody mogą mieć charakter indywidualny lub zbiorowy.

§ 4

Nagroda ma formę pieniężną. Jej wysokość nie może przekroczyć 1.000,00 zł.

§ 5

Nagrody Wójta Gminy Koszęcin mogą być przyznane za:

1. upowszechnianie i kultywowanie twórczości ludowej oraz ochronę dziedzictwa kulturowego Gminy Koszęcin,
2. organizowanie przedsięwzięć kulturalnych na terenie Gminy Koszęcin,
3. wieloletnią, wyróżniającą się działalność lub za całokształt działalności kulturalnej.

§ 6

1. Nagrody przyznawane są przez Wójta Gminy Koszęcin w oparciu o opinię Komisji Opiniującej ds. Nagród za Działalność Kulturalną, zwaną dalej Komisją.
2. Komisja powoływana jest przez Wójta Gminy w składzie 7 osób.
3. Zadaniem Komisji jest:
 - a) opiniowanie wniosków o przyznawanie nagród Wójta Gminy Koszęcin za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury,

- b) sporządzenie protokołu końcowego z wnioskami wynikającymi z pracy Komisji.
4. Zasady opiniowania wniosków:
- c) poznanie się z treścią wniosku,
- d) merytoryczna dyskusja nad treścią wniosku,
- e) ocena wniosku.
5. Uchwały Komisji są podejmowane w głosowaniu jawnym, większością głosów obecnych na posiedzeniu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
6. Przewodniczącego Komisji wybierają jej członkowie w drodze głosowania.
7. Posiedzenie uważa się za ważne jeśli uczestniczy w nim co najmniej połowa członków Komisji.
8. Posiedzenie Komisji zwołuje Wójt Gminy.
9. Członkowie Komisji pełnią swoje funkcje społecznie.
10. Kadencja Komisji trwa 4 lata. Jej skład może być zmieniany lub uzupełniany decyzją Wójta Gminy.

§ 7

Kandydatów do nagrody wyłonionych przez Komisję zatwierdza Wójt Gminy

§ 8

1. Zgłoszenia do nagrody przyjmuje Sekretariat Urzędu Gminy Koszęcinie w okresie od 1 stycznia do 15 lutego każdego roku.
2. Komisja dokonuje oceny złożonych wniosków w terminie nie dłuższym niż 30 dni od terminu zakończenia przyjmowania zgłoszeń.

§ 9

1. Zgłoszenia kandydatów powinny zawierać:
- f) dane wnioskodawcy (nazwa stowarzyszenia, instytucji lub imię i nazwisko, adres, nr telefonu),
- g) dane osobowe kandydata, (kandydatów) do nagrody: imię i nazwisko lub nazwa stowarzyszenia, instytucji, adres, telefon,
- h) informację dotyczącą osiągnięć, za które ma być przyznana nagroda.
2. W razie stwierdzenia braków formalnych zgłaszający jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia powiadomienia przez Wójta Gminy o stwierdzonych brakach.
3. Zgłoszenie pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:
- a) złożenia po terminie,
- b) cofnięcia przez wnioskodawcę,
- c) rezygnacji kandydata,
- d) braków formalnych, jeśli nie usunięto ich w terminie.

§ 10

Informacje o przyznanych nagrodach podaje się do publicznej wiadomości.

§ 11

Zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy właściwej dla jego przyjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Michał Anioł

3260

**UCHWAŁA NR 405/XLI/2009
Rady Gminy w Koszęcinie**

z dnia 20 sierpnia 2009 r.

**w sprawie określenia warunków oraz trybu przyznawania nagród pieniężnych
za wysokie wyniki sportowe w sporcie kwalifikowanym**

Na podstawie art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. Nr 155, poz. 1298), art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42, art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Gminy w Koszęcinie
uchwała:

§ 1

Nagrody pieniężne za osiągnięcie wysokiego wy-

niku sportowego w sporcie kwalifikowanym są przyznawane:

1. za zajęcie miejsca medalowego na zawodach rangi Mistrzostw Polski (Ogólnopolska Olimpiada Młodzieży, Puchar Polski lub Igrzyska Młodzieży) organizowanych przez Polskie Związki Sportowe,
2. za zajęcie miejsca medalowego w zawodach mistrzostw rangi międzynarodowej,
3. za szczególne osiągnięcia sportowe na wniosek Komisji.

§ 2

Zawodnik, który w danym roku osiągnął najwyższy

wynik wśród kandydatów otrzymuje nagrodę pieniężną w wysokości od 1000,00 zł. netto.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

Michał Anioł

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 405/XLI/2009
Rady Gminy w Koszęcinie
z dnia 20 sierpnia 2009 r.**

**w sprawie określenia warunków oraz trybu
przyznawania nagród pieniężnych za wysokie
wyniki sportowe w sporcie kwalifikowanym**

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Nagrody pieniężne za osiągnięcie wysokiego wyniku sportowego w sporcie kwalifikowanym są przyznawane:
 - a) za zajęcie miejsca medalowego na zawodach rangi Mistrzostw Polski (Ogólnopolska Olimpiada Młodzieży, Puchar Polski lub Igrzyska Młodzieży) organizowanych przez Polskie Związki Sportowe,
 - b) za zajęcie miejsca medalowego w zawodach mistrzostw rangi międzynarodowej,
 - c) za szczególne osiągnięcia sportowe na wniosek Komisji.
2. Nagrodę przyznaje Wójt Gminy Koszęcin.
3. Nagrody są przyznawane raz w roku w sporcie kwalifikowanym indywidualnym i zespołowym zawodnikom, którzy z roku poprzedzającym

osiągnęli sukces sportowy.

4. Zawodnik, który w danym roku osiągnął najwyższy wynik wśród kandydatów otrzymuje nagrodę pieniężną w wysokości od 1000,00 zł. netto.
5. Nagrodę pieniężną w sporcie kwalifikowanym indywidualnym i zespołowym wypłaca się jednorazowo na konto zawodnika.

Tryb przyznawania wyróżnień oraz nagród

§ 2

1. Prawo zgłaszania kandydatów do nagród przysługuje:
 - Organizacjom oraz instytucjom realizującym zadania z zakresu kultury fizycznej.
 - Polskim Związkom Sportowym,
 - Wójtowi Gminy,
 - Komisji Oświaty i Wychowania, Kultury, Sportu i Turystyki.
2. Zgłoszenia do nagród dokonuje się poprzez wypełnienie wniosku, zgodnie z obowiązującym wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do uchwały.
3. Wnioski o przyznanie nagród można pobrać na stronie internetowej Gminy: www.koszeцин.pl
4. Wnioski, o których mowa w ust. 3 należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Koszęcinie do dnia 15 grudnia danego roku kalendarzowego, w którym osiągnięto wysokie wyniki sportowe.
5. Wnioski rozpatruje Komisja Kwalifikacyjna powołana przez Wójta Gminy.
6. Kandydatów do nagrody pieniężnej Komisja Kwalifikacyjna przedstawia Wójtowi Gminy Koszęcin.
7. Informacja o nagrodach przyznanych przez Wójta Gminy zostanie podana do publicznej wiadomości do trzech miesięcy od terminu ostatecznego przyjmowania wniosków.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

Michał Anioł

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr 405/XLI/2009
Rady Gminy w Koszęcinie
z dnia 20 sierpnia 2009 r.

Koszęcin, dnia

.....
**imię, nazwisko osoby zgłaszającej/
nazwa podmiotu zgłaszającego**

.....
adres siedziby

**Urząd Gminy
w Koszęcinie**

.....
telefon kontaktowy

WNIOSEK

**Zgłoszenie do nagrody
za osiągnięcie wysokiego wyniku sportowego w sporcie kwalifikowanym**

IMIĘ I NAZWISKO KANDYDATA DO NAGRODY	
DATA URODZENIA	
PRZYNALEŻNOŚĆ KLUBOWA	
DYSCYPLINA SPORTOWA, KATEGORIA WIEKOWA	
SPORTOWY ŻYCIORYS KANDYDATA	
OSIĄGNIĘCIA SPORTOWE, NA PODSTAWIE KTÓRYCH DOKONANE JEST ZGŁOSZENIE DO WYRÓŻNIENIA/NAGRODY (OSIĄGNIĘCIA NALEŻY UDOKUMENTOWAĆ)	

.....
Podpis osoby zgłaszającej/podmiotu zgłaszającego

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Michał Anioł

3261

UCHWAŁA NR 407/XLI/2009 Rady Gminy w Koszęcinie

z dnia 20 sierpnia 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr 251/XXVIII/2005 Rady Gminy w Koszęcinie z dnia 26 kwietnia 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Gminy w Koszęcinie
uchwała, co następuje:

§ 1

W załączniku do Uchwały Nr 251/XXVIII/2005 Rady Gminy w Koszęcinie z dnia 26 kwietnia 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym (Dz. Urz. Województwa Śląskiego z 2005 r., Nr 86, poz. 2374 wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 4 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
Wniosek o przyznanie stypendium składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Koszęcinie
2. W § 4 pkt 6 otrzymuje brzmienie:
Stypendium, o którym mowa w § 3 pkt 3 będzie wypłacane w kasie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koszęcinie.
3. W § 5 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
Osoby ubiegające się o przyznanie zasiłku szkolnego składają stosowny wniosek w Gminnym

Ośrodku Pomocy Społecznej w Koszęcinie.

4. W § 6 pkt 4 – nadać Nr 1
Pkt 2 otrzymuje brzmienie:
Przyznane świadczenie przelewa się na rachunek bankowy wnioskodawcy lub wypłaca się w kasie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koszęcinie w miejscu i terminie wskazanym w decyzji administracyjnej, po złożeniu przez wnioskodawcę oświadczenia, że zostanie on przeznaczony w całości na potrzeby edukacyjne ucznia określone w decyzji administracyjnej.
5. Pozostałe postanowienia uchwały nie ulegają zmianie.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po dacie opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Michał Anioł

3262

UCHWAŁA NR XXVII/236/2008 Rady Gminy Wyrzy

z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie udzielenia upoważnienia Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wyrach do prowadzenia postępowań wobec dłużników alimentacyjnych oraz do wydawania w tych sprawach decyzji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 31 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy Wyrzy
uchwała:

1. Przekazać do Ośrodka Pomocy Społecznej prowadzenie spraw wynikających z ustawy o pomocy uprawnionym do alimentów.
2. Upoważnić Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wyrach – Panią Alicję Gugala-Gołąbiewską do załatwienia indywidualnych spraw, w tym do prowadzenia postępowań wobec dłużników alimentacyjnych oraz do wydawania decyzji w tych sprawach.
3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gmi-

ny Wyry i Kierownikowi Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Wyrach.

4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od
jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Woje-

wództwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Wyry**

Andrzej Wyroba

3263

ZARZĄDZENIE NR 337/09 WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

z dnia 28 września 2009 r.

w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Świerklaniec w okręgu wyborczym nr 4

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16
lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin,
rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z
2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219,
Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr
175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz.
242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218,
poz. 1592, z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz.
766 oraz z 2008 r. Nr 96, poz. 607 i Nr 180, poz. 1111)
w związku z uchwałą Nr XL/393/09 Rady Gminy
Świerklaniec z dnia 18 września 2009 roku w spra-
wie wygaśnięcia mandatu radnego

zarządza się, co następuje:

§ 1

W związku z wygaśnięciem mandatu radnego
przeprowadzone zostaną wybory uzupełniające do
Rady Gminy Świerklaniec w pięciomandatowym
okręgu wyborczym nr 4.

§ 2

W okręgu, o którym mowa w § 1, wybierany będzie
1 radny.

§ 3

Wybory przeprowadzone zostaną w dniu 13 grud-
nia 2009 r.

§ 4

Czynności wyborcze realizowane będą zgodnie z
Kalendarzem wyborczym, stanowiącym załącznik
do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od
dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Woje-
wództwa Śląskiego.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Zygmunt Łukaszczyk

**Załącznik
do Zarządzenia Nr 337/09
Wojewody Śląskiego
z dnia 28 września 2009 r.**

**KALENDARZ WYBORCZY
do wyborów uzupełniających do Rady Gminy Świerklaniec**

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
1	2
do 9 października 2009 r.	- podanie do publicznej wiadomości i ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego zarządzenia Wojewody Śląskiego w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Świerklaniec w okręgu wyborczym nr 4
do 24 października 2009 r.	- podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia Wójta Gminy Świerklaniec informacji o okręgu wyborczym nr 4, jego granicach, numerze i liczbie radnych wybieranych w okręgu wyborczym oraz o wyznaczonej siedzibie Gminnej Komisji Wyborczej w Świerklańcu dla wyborów uzupełniających do Rady Gminy - zawiadomienie Komisarza Wyborczego w Katowicach o utworzeniu komitetu wyborczego oraz o zamiarze zgłaszania kandydata na radnego do Rady Gminy w okręgu wyborczym nr 4
do 26 października 2009 r.	- zgłaszanie Komisarzowi Wyborczemu w Katowicach kandydatów do składu Gminnej Komisji Wyborczej w Świerklańcu
do 29 października 2009 r.	- powołanie przez Komisarza Wyborczego w Katowicach Gminnej Komisji Wyborczej w Świerklańcu
do 13 listopada 2009 r.	- zgłaszanie Wójtowi Gminy Świerklaniec kandydatów do składów Obwodowych Komisji Wyborczych
do 13 listopada 2009 r. do godz. 24 ⁰⁰	- zgłaszanie Gminnej Komisji Wyborczej w Świerklańcu list kandydatów na radnego wybieranego w okręgu wyborczym
do 22 listopada 2009 r.	- powołanie przez Gminną Komisję Wyborczą Obwodowych Komisji Wyborczych - podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia Wójta Gminy Świerklaniec informacji o numerach i granicach obwodów głosowania oraz o wyznaczonych siedzibach Obwodowych Komisji Wyborczych - przyznanie przez Gminną Komisję Wyborczą numerów zarejestrowanym listom kandydatów na radnego
do 28 listopada 2009 r.	- rozplakatowanie obwieszczenia Gminnej Komisji Wyborczej w Świerklańcu o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego, zawierającego numery list, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list
do 29 listopada 2009r.	- sporządzenie spisu wyborców w Urzędzie Gminy Świerklaniec
11 grudnia 2009 r. o godz. 24 ⁰⁰	- zakończenie kampanii wyborczej
12 grudnia 2009 r.	- przekazanie Przewodniczącym Obwodowych Komisji Wyborczych spisów wyborców
13 grudnia 2009 r. godz. 6 ⁰⁰ – 20 ⁰⁰	- głosowanie

WOJEWODA ŚLĄSKI

Zygmunt Łukaszczyk

3264

Katowice, dnia 24 września 2009 r.

PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
OKA-4210-60(9)/2009/1255/IX/CW

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2) i pkt 3) lit. b) i c) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 3, poz. 11 i Nr 69, poz. 586) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524 oraz z 2008 r. Nr 229, poz. 1539)

po rozpatrzeniu wniosku
zawartego w piśmie z dnia 13 lipca 2009 r.,
przedsiębiorstwa energetycznego:
Zespół Elektrociepłowni Bytom S.A.
z siedzibą w Bytomiu
(zwanego w dalszej części decyzji
„Przedsiębiorstwem”)

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do dnia 31 października 2010 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesję na wytwarzanie ciepła z dnia 25 września 1998 r., nr WCC/100/1255/U/1/98/JB (ze zm.) w dniu 13 lipca 2009 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesje ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (zwanego w dalszej części decyzji „Prezesem URE”) o ile jest zgodna z zasa-

dami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

Ceny skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy wraz z uzasadnionym zwrotem z kapitału zaangażowanego w tę działalność.

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy uznałem za właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych przez nie odbiorców.

Mając powyższe na uwadze postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).
Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Woje-

wództwa Śląskiego.

4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania.

**Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki**

DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach

Marek Miśkiewicz

Otrzymują:

1. Zespół Elektrociepłowni Bytom S.A.
41-908 Bytom ul. Energetyki 11,
2. Śląski Urząd Wojewódzki – do publikacji

Uiszczono opłatę skarbową w wysokości 10 zł.

ZESPÓŁ ELEKTROCIĘPŁOWNI BYTOM
SPÓŁKA AKCYJNA

TARYFA DLA CIEPŁA
Niniejsza taryfa stanowi
załącznik do Decyzji Prezesa URE
z dnia 24.09.2009
nr OKA-4210-60(9)/2009/1255/IX/CW

Część 1

Objaśnienia pojęć zawartych w taryfie

Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

- **przedsiębiorstwo energetyczne** – Zespół Elektrociepłowni Bytom Spółka Akcyjna (zwany w dalszej części taryfy ZEC Bytom S.A.) – podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania ciepła;
- **źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
- **układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania, zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania

stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;

- **odbiorca** – każdy kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym;
- **nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy;
- **obiekt** – budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;
- **zamówiona moc cieplna** – ustaloną przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największą moc cieplną, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji.

Część 2

**Zakres działalności gospodarczej związanej
z zaopatrzeniem w ciepło**

ZEC Bytom S.A. prowadzi działalność gospodarczą na podstawie koncesji na wytwarzanie ciepła nr WCC/100/1255/U/1/98/JB, zmienionej decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 14 marca 2008 r. o numerze WCC/100-ZTO/1255/W/2008/AM.

Część 3

Podział odbiorców na grupy taryfowe

ZEC Bytom S.A. wytwarza ciepło dla odbiorców, których podzielono na grupy ze względu na rodzaj dostarczanego nośnika ciepła:

Wykaz grup odbiorców

Lp.	Symbol grupy odbiorców	Opis (charakterystyka) grup odbiorców
1.	WG	odbiorcy pobierający ciepło bezpośrednio ze źródła ciepła stanowiącego własność i eksploatowanego przez ZEC Bytom S.A.; nośnik ciepła – gorąca woda;
2.	PW	odbiorcy pobierający ciepło bezpośrednio ze źródła ciepła stanowiącego własność i eksploatowanego przez ZEC Bytom S.A.; nośnik ciepła – para wodna;

Część 4**Rodzaje oraz wysokości cen**

ZEC Bytom S.A. stosuje następujące ceny:

Ceny stosowane dla odbiorców w grupie „WG”

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka	Cena netto	Cena brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	74 314,51	90 663,70
	Miesięczna rata	zł/MW/m-c	6 192,88	7 555,31
2.	Cena ciepła	zł/GJ	21,54	26,28
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	12,26	14,96

* ceny brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Ceny stosowane dla odbiorców w grupie „PW”

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka	Cena netto	Cena brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	68 579,85	83 667,42
	Miesięczna rata	zł/MW/m-c	5 714,99	6 972,29
2.	Cena ciepła	zł/GJ	22,62	27,60
3.	Cena nośnika ciepła	zł/t	13,49	16,46

* ceny brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Część 5**Zasady ustalania cen**

Ceny przedstawione w części 4 taryfy dla ciepła zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późniejszymi zmianami) oraz w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

Część 6**Warunki stosowania cen**

Ustalone w niniejszej taryfie ceny są stosowane przy zachowaniu parametrów jakościowych nośnika ciepła i standardów jakościowych obsługi odbiorców, które zostały określone w rozdziale 6

rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92).

W przypadkach:

- niedotrzymania przez strony warunków zawartej umowy,
- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
- udzielania bonifikat przysługujących odbiorcy,
- nielegalnego pobierania ciepła,

stosuje się postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

Oplaty za nielegalny pobór ciepła oblicza się na podstawie cen za dostarczone ciepło, przy zachowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zmianami).

Część 7

Zasady wprowadzania zmian cen

Przedsiębiorstwo energetyczne powinno powiadomić odbiorcę o zmianie cen za dostarczane ciepło, w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej zmiany.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach

Marek Miśkiewicz

3265

Katowice, dnia 25 września 2009 r.

PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
Nr OKA-4210-54(9)/2009/205/VII/RZ

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2) i pkt 3) lit. b), w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 3, poz. 11 i Nr 69, poz. 586) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984 i Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188, Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524 oraz z 2008 r. Nr 229, poz. 1539).

po rozpatrzeniu wniosku
zawartego w piśmie z dnia 25 czerwca 2009 r.,
przedsiębiorstwa energetycznego
– **Spółka Ciepłowniczo-Energetyczna Jaworzno III**
Sp. z o. o. z siedzibą w Jaworznie
(zwanego w dalszej części decyzji
„Przedsiębiorstwem”)

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do dnia 31 października 2010 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesję: na wytwarzanie ciepła z dnia 7 września 2000 r., nr WCC/883/205/N/3/2000/BP (z późn. zm.), na przesyłanie i dystrybucję ciepła z dnia 25 września 1998 r.,

nr PCC/66/205/U/OT-2/98/PS (z późn. zm.) oraz na obrót ciepłem z dnia 25 września 1998 r., nr OCC/24/205/U/OT-2/98/PS (z późn. zm.), w dniu 25 czerwca 2009 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesję ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo ustaliło taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy wraz z uzasadnionym zwrotem z kapitału zaangażowanego w tę działalność.

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy uznałem za właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych przez nie odbiorców.

Mając powyższe na uwadze postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie

do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).

2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisany dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).

Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania.

**Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Marek Miśkiewicz

Otrzymują:

1. Pani Izabela Chińska, Pani Patrycja Szczurek
Pełnomocnicy Spółki Ciepłowniczo-Energetycznej
Jaworzno III Sp. z o.o.
Przedsiębiorstwo Energo System
ul. Wieniawskiego 18
41-506 Chorzów
2. Wojewoda Śląski

Uiszczono opłatę skarbową w wysokości 10 zł.

**SPÓŁKA CIEPŁOWNICZO-ENERGETYCZNA
JAWORZNO III
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Jaworznie**

TARYFA DLA CIEPŁA
Niniejsza Taryfa stanowi
załącznik do decyzji Prezesa URE
z dnia 25.09.2009 r.
OKA-4210-54(9)/2009/205/VII/RZ

CZĘŚĆ 1

Określenia i skróty użyte w taryfie

- **Przedsiębiorstwo energetyczne** – Spółka Ciepłowniczo – Energetyczna Jaworzno III Spółka z o.o. z siedzibą w Jaworznie, przy Al. Tysiąclecia 7, podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła oraz obrotu ciepłem,
- **El Jaworzno II** – źródło ciepła zlokalizowane w Jaworznie eksploatowane przez Południowy Koncern Energetyczny S.A. w Katowicach – oddział Elektrowni Jaworzno III,
- **źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
- **sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych;
- **węzeł cieplny** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych;
- **grupowy węzeł cieplny** – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt;
- **obiekt** – budowla lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;
- **przyłącze** – odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
- **instalacja odbiorcza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie;
- **zewnętrzna instalacja odbiorcza** – odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach, w tym w obiektach, w których zainstalowany jest grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła;
- **układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania, zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;
- **zamówiona moc cieplna** – ustalona przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największa moc cieplna, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego

obiektu jest niezbędna do zapewnienia:

- a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;
- **odbiorca** – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;
- **nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy.

CZĘŚĆ 2

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Przedsiębiorstwo energetyczne prowadzi działalność

ność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło na podstawie koncesji udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w zakresie:

- a) wytwarzania ciepła:
nr WCC/883/205/N/3/2000/BP z dnia 7 września 2000 r. z ostatnią zmianą nr WCC/883-ZTO/205/W/OKA/2009/KT z dnia 30 czerwca 2009 r.
- b) przesyłania i dystrybucji ciepła:
nr PCC/66/205/U/OT-2/98/PS z dnia 25 września 1998 r. z ostatnią zmianą nr PCC/66-ZTO-A/205/W/OKA/2007/PP z dnia 12 grudnia 2007 r.
- c) obrotu ciepłem:
nr OCC/24/205/U/OT-2/98/PS z dnia 25 września 1998 r. z ostatnią zmianą nr OCC/24-ZTO/205/W/OKA/2007/PS z dnia 27 listopada 2007 r.

CZĘŚĆ 3

Podział odbiorców na grupy taryfowe

Podziału odbiorców na grupy dokonano według następujących kryteriów:

- źródła ciepła,
- miejsca dostarczania ciepła.

Wyróżnia się następujące grupy taryfowe:

L.p.	Symbol grupy odbiorców	Opis (charakterystyka) grup odbiorców
1	D1E1	Odbiorcy, którym dostarczane jest ciepło wytworzone w EI Jaworzno II siecią ciepłowniczą Nr 1 eksploatowaną przez przedsiębiorstwo energetyczne.
2	D1E2	Odbiorcy, którym dostarczane jest ciepło wytworzone w EI Jaworzno II siecią ciepłowniczą Nr 1, poprzez węzły cieplne; sieć ciepłownicza oraz węzły cieplne są eksploatowane przez przedsiębiorstwo energetyczne.
3	D1E3	Odbiorcy, którym dostarczane jest ciepło wytworzone w EI Jaworzno II siecią ciepłowniczą Nr 1, poprzez grupowe węzły cieplne i zewnętrzne instalacje odbiorcze; sieć ciepłownicza, węzły cieplne oraz zewnętrzne instalacje odbiorcze są eksploatowane przez przedsiębiorstwo energetyczne.
4	D2	Odbiorcy, którym dostarczane jest ciepło wytworzone w kotłowni Osiedle Gagarina, siecią ciepłowniczą Nr 2; kotłownia i sieć ciepłownicza są eksploatowane przez przedsiębiorstwo energetyczne.
5	D3	Odbiorcy, którym dostarczane jest ciepło wytworzone w kotłowniach: Izba Wyrzeźwień, Dom Kultury, Hala Sportowa oraz Klub Relax; kotłownie są eksploatowane przez przedsiębiorstwo energetyczne.
6	D4	Odbiorcy, którym dostarczane jest ciepło wytworzone w kotłowniach: przy ul. Kościuszki 4, przy ul. Kościuszki 6 i przy ul. Kolejarzy 29 poprzez sieci ciepłownicze odpowiednio Nr 3, 4 i 5 oraz w kotłowni przy ul. Szklarskiej 1; kotłownie i sieci ciepłownicze są eksploatowane przez przedsiębiorstwo energetyczne.
7	D5	Odbiorca, któremu dostarczane jest ciepło wytworzone w kotłowni Zespołu Szkół Technicznych; kotłownia jest eksploatowana przez przedsiębiorstwo energetyczne.
8	D7	Odbiorcy, którym dostarczane jest ciepło wytworzone w kotłowniach: przy ul. Reja 22 i przy ul. Reja 28 poprzez sieci ciepłownicze Nr 6 i 7; kotłownie i sieci ciepłownicze są eksploatowane przez przedsiębiorstwo energetyczne.

CZĘŚĆ 4

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Dla odbiorców w grupach D1E1, D1E2 i D1E3 przedsiębiorstwo energetyczne stosuje ceny:

- a. za zamówioną moc cieplną – wyrażone w złotych za MW,

- b. ciepła – wyrażone w złotych za GJ,
c. nośnika ciepła – wyrażone w złotych za metr sześcienny,
w wysokościach określonych w taryfie Południowego Koncernu Energetycznego S.A. w Katowicach, oraz następujące wysokości stawek opłat, określone przez przedsiębiorstwo energetyczne:

Grupa D1E1

L.p.	Rodzaj	Jednostka miary	Wartość	
			Netto	Brutto*
1.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	17.232,95	21.024,20
	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	1.436,08	1.752,02
2.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	6,16	7,52

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Grupa D1E2

L.p.	Rodzaj	Jednostka miary	Wartość	
			Netto	Brutto*
1.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	27.704,86	33.799,93
	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	2.308,74	2.816,66
2.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	11,88	14,49

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Grupa D1E3

L.p.	Rodzaj	Jednostka miary	Wartość	
			Netto	Brutto*
1.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	36.310,74	44.299,10
	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	3.025,90	3.691,60
2.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	12,72	15,52

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

2. Stawki opłat dla odbiorców w grupach D2, D3, D4, D5, D7.

2.1. Dla odbiorców w grupie D2 przedsiębiorstwo energetyczne stosuje:

L.p.	Rodzaj	Jednostka miary	Wartość	
			Netto	Brutto*
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	9.692,59	11.824,96
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	40,12	48,95

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

2.2. Dla odbiorców w grupie D3 przedsiębiorstwo energetyczne stosuje:

L.p.	Rodzaj	Jednostka miary	Wartość	
			Netto	Brutto*
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	9.725,37	11.864,95
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	48,94	59,71

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

2.3. Dla odbiorców w grupie D4 przedsiębiorstwo energetyczne stosuje:

L.p.	Rodzaj	Jednostka miary	Wartość	
			Netto	Brutto*
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	10.142,46	12.373,80
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	41,57	50,72

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

2.4. Dla odbiorców w grupie D5 przedsiębiorstwo energetyczne stosuje:

L.p.	Rodzaj	Jednostka miary	Wartość	
			Netto	Brutto*
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	7.163,02	8.738,88
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	43,15	52,64

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

2.5. Dla odbiorców w grupie D7 przedsiębiorstwo energetyczne stosuje:

L.p.	Rodzaj	Jednostka miary	Wartość	
			Netto	Brutto*
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	8.760,54	10.687,86
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	34,81	42,47

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

3. Stawki opłat za przyłączenie do sieci

Średnica przyłącza	Jednostka miary	Stawka opłaty
DN25	zł/mb przyłącza	188,03
DN40	zł/mb przyłącza	293,48
DN50	zł/mb przyłącza	311,17
DN65	zł/mb przyłącza	322,92

Do stawek opłat za przyłączenie do sieci zastosowanie znajduje ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zmianami).

CZĘŚĆ 5

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat zamieszczone w części IV taryfy dla ciepła, zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 7, art. 44 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343 i Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905, z 2008 r. nr 180, poz. 1112 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 3, poz. 11 i Nr 69, poz. 586) oraz w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

CZĘŚĆ 6

Warunki stosowania cen i stawek opłat

Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat, są stosowane przy zachowaniu parametrów jakościowych nośnika ciepła i standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92).

W przypadkach:

- niedotrzymania przez strony warunków zawartej umowy,
 - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - udzielania bonifikat przysługujących odbiorcy,
 - nielegalnego pobierania ciepła,
- stosuje się postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423). Opłaty za nielegalne pobieranie ciepła oblicza się na podstawie cen i stawek opłat, przy zastosowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.).

CZĘŚĆ 7

Zasady wprowadzania zmian cen i stawek opłat

Przedsiębiorstwo energetyczne powinno powiadomić odbiorców o podwyżce cen i stawek opłat za dostarczone ciepło, w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej podwyżki.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach

Marek Miśkiewicz

3266

Katowice, dnia 29 września 2009 r.

PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
Nr OKA-4210-35(14)/2009/3380/VII/PS

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2) i pkt 3) lit. b w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energe-

tyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123, Nr 170 poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790, Nr 130,

poz. 905, z 2008 r. nr 180, poz. 1112 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 3, poz. 11 i Nr 69, poz. 586) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169 poz. 1387 oraz z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660 oraz z 2004 r. Nr 162, poz. 1692, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524 oraz z 2008 r. Nr 229, poz. 1539),

po rozpatrzeniu wniosku
zawartego w piśmie z dnia 31 marca 2009 r.,
przedsiębiorstwa energetycznego
– **Elektrociepłownia Szopienice**
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Katowicach
(zwanego w dalszej części decyzji
„Przedsiębiorstwem”)

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji na okres do dnia 31 października 2010 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesje na wytwarzanie ciepła oraz na przesyłanie ciepła i dystrybucję ciepła, w dniu 31 marca 2009 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesje ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (zwanego w dalszej części decyzji „Prezesem URE”) o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo ustaliło taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Załączona do niniejszej decyzji taryfa dla ciepła nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, o których mowa w § 7 ust. 8 rozporządzenia

taryfowego, gdyż w okresie jej obowiązywania Przedsiębiorstwo nie przewiduje przyłączenia nowych odbiorców. W taryfie zamieszczony jest natomiast zapis, że jeżeli wystąpi taka potrzeba, Przedsiębiorstwo niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy w tym zakresie i wystąpi do Prezesa URE o jej zatwierdzenie.

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy.

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy uznałem za właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak obsługiwanych przez nie odbiorców.

Mając powyższe na uwadze postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).
Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki**

DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach

Marek Miśkiewicz

Otrzymują:

1. Elektrociepłownia Szopienice Sp. z o.o.
ul. 11-go Listopada 19
40-387 Katowice,
na ręce pełnomocnika:
Pani Izabeli Chińskiej,
2. Śląski Urząd Wojewódzki – do publikacji;

Uiszczono opłatę skarbową w wysokości 10,00 zł.

ELEKTROCIEPŁOWNIA SZOPIENICE
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Katowicach

TARYFA DLA CIEPŁA
Niniejsza taryfa stanowi
załącznik do decyzji Prezesa URE
z dnia 29.09.2009
nr OKA-4210-35(14)/2009/3380/VII/PS

CZĘŚĆ I

Objaśnienia pojęć używanych w taryfie

- **Elektrociepłownia Szopienice Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Katowicach** – przedsiębiorstwo energetyczne prowadzące działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła, zwana w dalszej części taryfy „EC Szopienice”;
- **Odbiorca** – każdego, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;
- **Źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
- **Sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródła ciepła do węzłów cieplnych;
- **Węzeł cieplny** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych;
- **Grupowy węzeł cieplny** – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt;
- **Obiekt** – budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;
- **Przyłącze** – odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
- **Układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania, zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń służących do pomiaru ilości

i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;

- **Zamówiona moc cieplna** – ustaloną przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największą moc cieplną, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;
- **Nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego, lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy.

CZĘŚĆ II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

EC Szopienice prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło, na podstawie koncesji udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, w zakresie:

- wytwarzania ciepła – nr WCC/1020/3380/W/3/2001/MJ z dnia 12 grudnia 2001 r., ze zmianą z dnia 12 stycznia 2004 r. nr WCC/1020A/3380/W/OKA/2003/RK,
- przesyłania i dystrybucji ciepła – nr PCC/1005/3380/W/3/2001/MJ z dnia 12 grudnia 2001 r. ze zmianą z dnia 17 lipca 2003 r. nr PCC/1005A/3380/W/OKA/2003/RZ.

CZĘŚĆ III

Podział odbiorców na grupy taryfowe

Podziału odbiorców ciepła na grupy taryfowe dokonano według następujących kryteriów:

- sieci ciepłowniczej,
- miejsca dostarczania ciepła.

Wszyscy odbiorcy zaopatrywani są w ciepło wytwarzane w źródle ciepła zlokalizowanym w Katowicach przy ulicy 11 Listopada 19, należącym do przedsiębiorstwa energetycznego.

Wyróżnia się następujące grupy taryfowe:

Symbol grupy taryfowej	Opis (charakterystyka) grupy taryfowej
P/A1/OW	Odbiorcy pobierający ciepło bezpośrednio z sieci ciepłowniczej eksploatowanej przez EC Szopienice; nośnik ciepła – para wodna 1,2 MPa
W/B1/OW	Odbiorcy pobierający ciepło bezpośrednio z sieci ciepłowniczej eksploatowanej przez EC Szopienice; nośnik ciepła – woda
W/B1/OWI	Odbiorcy pobierający ciepło poprzez sieć ciepłowniczą, z węzłów cieplnych eksploatowanych przez EC Szopienice; nośnik ciepła – woda
W/B1/OWG	Odbiorcy pobierający ciepło poprzez sieć ciepłowniczą, z grupowych węzłów cieplnych eksploatowanych przez EC Szopienice; nośnik ciepła – woda

CZĘŚĆ IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Ceny i stawki opłat dla odbiorców grupy P/A1/OW

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1	Cena za zamówioną moc cieplną Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	80.806,03 6.733,84	98.583,36 8.215,28
2	Cena ciepła	zł/GJ	22,94	27,99
3	Cena nośnika ciepła	zł/t	11,77	14,36
4	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	17.678,06 1.473,17	21.567,23 1.797,27
5	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	4,48	5,47

* Ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

3. Ceny i stawki opłat dla odbiorców grupy W/B1/OW

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1	Cena za zamówioną moc cieplną Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	68.598,46 5.716,54	83.690,12 6.974,18
2	Cena ciepła	zł/GJ	22,87	27,90
3	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	15,47	18,87
4	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	15.947,70 1.328,98	19.456,19 1.621,36
5	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	6,74	8,22

* Ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4. Ceny i stawki opłat dla odbiorców grupy W/B1/OWI

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1	Cena za zamówioną moc cieplną Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	68.598,46 5.716,54	83.690,12 6.974,18
2	Cena ciepła	zł/GJ	22,87	27,90
3	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	15,47	18,87
4	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	20.055,18 1.671,27	24.467,32 2.038,95
5	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	9,96	12,15

* Ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

5. Ceny i stawki opłat dla odbiorców grupy W/B1/OWG

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1	Cena za zamówioną moc cieplną Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	68.598,46 5.716,54	83.690,12 6.974,18
2	Cena ciepła	zł/GJ	22,87	27,90
3	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	15,47	18,87
4	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	18.379,28 1.531,61	22.422,72 1.868,56
5	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	10,87	13,26

* Ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, ponieważ nie planuje się przyłączenia nowych odbiorców. Jeżeli wystąpi taka potrzeba przedsiębiorstwo niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

CZĘŚĆ V**Zasady ustalania cen i stawek opłat**

Ceny i stawki opłat zamieszczone w części IV taryfy dla ciepła, zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343 i Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1112 i Nr 227,

poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 3, poz. 11 i Nr 69, poz. 586) oraz w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

CZĘŚĆ VI**Warunki stosowania cen i stawek opłat**

Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat, są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców i parametrów jakościowych nośnika ciepła, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92).

W przypadkach:

– niedotrzymania przez strony warunków umowy,

- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - udzielania bonifikat przysługujących odbiorcy,
 - nielegalnego pobierania ciepła,
- stosuje się postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

Opłaty za nielegalne pobieranie ciepła oblicza się na podstawie cen i stawek opłat, przy zastosowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.).

CZĘŚĆ VII

Zasady wprowadzania zmian cen i stawek opłat

EC Szopienice Sp. z o.o. powiadomi odbiorców o podwyżce cen i stawek opłat za dostarczone ciepło, w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej podwyżki.

**Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Marek Miśkiewicz

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds. Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-95, e-mail: rdu@katowice.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Poligrafia Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach,
tel. 207-77-20, e-mail: zo_poligrafia@katowice.uw.gov.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.